

Решение руководителя

Директору

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

«\_\_» 20\_\_ (подпись)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (вид документа)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем и когда выдан

### ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Место рождения ребенка: \_\_\_\_\_

3. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт - по достижении 14-летнего возраста):  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

5. Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

#### б. Родители:

Отец: \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Состав семьи: (имена других детей, год их рождения)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):  
Документ, удостоверяющий личность ребенка

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

Аттестат об основном общем образовании установленного образца (для получения среднего общего образования);

Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья,

Согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образовательной организации - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья (оформляется в произвольной форме);

Иные документы (указать).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Регистрация заявления:

Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление:

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_ Дата регистрации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить):

- Лично
- Посредством почтовой связи
- Посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг"